



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, 24, с. Орловка, Городищенский район, Волгоградская область, 403014
Телефон: (84468) 4-82-41; Телефакс: (84468) 4-82-17;
E-mail: mo_orlovka@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2024

№ 1-1/19

**О ведении похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств на территории
Орловского сельского поселения Городищенского муниципального района
Волгоградской области**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", приказом Минсельхоза России от 27.09.2022 № 629 "Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг", руководствуясь Уставом Орловского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, администрация Орловского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Администрации Орловского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области обеспечить:

- с 01.01.2024 ведение похозяйственных в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса (далее - информационная система) в порядке, установленном приказом Минсельхоза России от 27.09.2022 № 629 "Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг";

- ежегодный по состоянию на 1 января сбор сведений о личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории Орловского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств и опроса членов личных подсобных хозяйств в период с 10 января по 15 февраля;

- конфиденциальность информации, предоставляемой гражданами, которым предоставлен и (или) которыми приобретен земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства, или иными членами личного подсобного хозяйства, содержащейся в похозяйственных книгах;

- защиту персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных;

- сохранность похозяйственных книг.

2. Возложить на ведущего специалиста по социальной политике и благоустройству села администрации Орловского сельского поселения Якушкину Марию Николаевну ответственность за ведение похозяйственных книг в электронной форме с использованием информационной системы.

3. Должностному лицу, указанному в пункте 2 настоящего постановления, обеспечить регистрацию в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Орловского сельского поселения

Ф.М. Грачёв